



RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	062
DATA	16 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	CITTACOMUN
COMMESSA	ATT01
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Viaggio stampa Elena Cardinale/Tiziano Argazzi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	130 euro

DESCRIZIONE RICHIESTA
Guida Antonietta Fanelli Martedì 22 settembre Servizio di 3 ore dalle 15 alle 18

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA

NOTE

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017 • Iscr. n° 294369/1997
Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org

RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	0061
DATA	16 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	SVPRODA127 - DESTINAZIONE TORINO
COMMESSA	CON19
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Campagna influencer marketing estero con CCIAA
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

DESCRIZIONE RICHIESTA
Hotel e ristoranti per Anastasia Pupkova + Hannah Rose Tafft + Adeline Michele Jackie Karine Lebel + Tony Yvon Michel David

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
HOTEL IN lunedì 19 ottobre OUT giovedì 22 ottobre BW Hotel Genova 1 camera doppia matrimoniale + 2 camere singole		06374870019
RISTORANTI 19 ottobre Cena x 5 PAX Ristorante Sorji		10777400010
20 ottobre Pranzo x 5 PAX Gelateria Pepino		484610019
Cena x 5 PAX Enoteca Osteria Rabezzana		10739350014



21 ottobre Pranzo per 5 PAX Banco Vini e Alimenti		11043050019
Cena per 5 PAX Antico Balon		11352740010
22 ottobre Pranzo per 5 PAX Consorzio		9898790010

NOTE

RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	0060
DATA	16 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	SVPRODA127 - DESTINAZIONE TORINO
COMMESSA	CON19
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Campagna influencer marketing estero con CCIAA
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

DESCRIZIONE RICHIESTA
Hotel e ristoranti per Marion Clementine Bertorello + Sebastien Michel Closuit + Olga Czaganawa

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
HOTEL		
IN lunedì 19 ottobre OUT giovedì 22 ottobre Hilton Lingotto 1 camera doppia matrimoniale + 1 camera singola		06802310018
RISTORANTI		
19 ottobre Cena x 4 PAX Eataly Lingotto		9450580015
20 ottobre Pranzo x 4 PAX Caffè Elena		11928460010
Cena x 4 PAX L'Orto Già Salsamentario		08482760017



21 ottobre Pranzo per 4 PAX Stratta		00471870014
Cena per 4 PAX News Food Chiodi Latini		11740040016
22 ottobre Pranzo per 4 PAX Ristorante interno all'Hilton Lingotto		06802310018

NOTE

RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	0059
DATA	16 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	SVPRODA127 - DESTINAZIONE TORINO
COMMESSA	CON19
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Campagna influencer marketing estero con CCIAA
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

DESCRIZIONE RICHIESTA
Hotel e ristoranti per Zena Mavis Joyce Goldman e Indiana Goldman-Cree (bambina 8 anni) influencer da Londra Heathrow

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
HOTEL IN mercoledì 14 ottobre OUT domenica 18 ottobre Grand Hotel Sieta <u>OPPURE</u> Hotel Victoria 1 camera doppia		Grand Hotel Sieta 00516710019 Hotel Victoria 00486810013
RISTORANTI 14 ottobre Cena x 3 PAX Locanda Da Betty		8022670015
15 ottobre Pranzo x 3 PAX Baratti & Milano		05829950012
Cena x 3 PAX Antica Bruschetteria Pautasso		11168220017



16 ottobre Pranzo per 3 PAX Convitto		07465970015
Cena per 3 PAX Taberna Libreria		9698840015
17 ottobre Pranzo per 3 PAX Al Gufo Bianco		8098790010
Cena per 2 PAX Bistrot Carlo e Camillo del ristorante Carignano		00516710019

NOTE

RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	0051
DATA	10/09/2020
RICHIEDENTE	PAOLA LAMBORGHINI
CENTRO	SVPRODA137
COMMESSA	ARCHI
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	FESTIVAL DELL'ARCHITETTURA DI IVREA "DESIGN FOR THE NEXT COMMUNITY", 18-27/09/2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	2800,00 € IVA INC.

DESCRIZIONE RICHIESTA
<p>Gestione accomodation relatori Festival Architettura a Ivrea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n.4 Camere doppie uso singola per n.1 notte (24/09/2020) con formula b&b • n.1 Camera doppia uso singola per n.1 notte (17/09/2020) con formula b&b • Cena per 3/4 pax (24/09/2020 a Radici Ristorante • Pranzo per 7/8 pax (25/09/2020) a Radici Ristorante • Pranzo per 9/10 pax (27/09/2020) a La Gusteria <p>Viaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • n.4 Viaggi in treno Roma-Ivrea A/R • n.3 Rimborso autostrada+benzina Milano-Ivrea A/R • n. 1 Rimborso autostrada+benzina Svizzera-Ivrea A/R • n.1 Rimborso autostrada+benzina Bergamo-Ivrea A/R

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
SPAZIO BIANCO Camere con cultura Via dei Patrioti 17, 10015 Ivrea TO +39.0125.1961620 mail: info@spaziobiancoivrea.it	02045530025	02045530025
LA GUSTERIA srl Ristorante Via Quattro Martiri, 9/11, 10015 Ivrea TO +39.0125.45903	11605770012	11605770012
RADICI Ristorante Piazza Carlo Alberto 20, 10015 Ivrea TO +39 0125 362754	BTCNSE62P58Z153E COD. UNIVOCO M5UXCR1	12064760015

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017 • Iscr. n° 294369/1997
Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org



NOTE

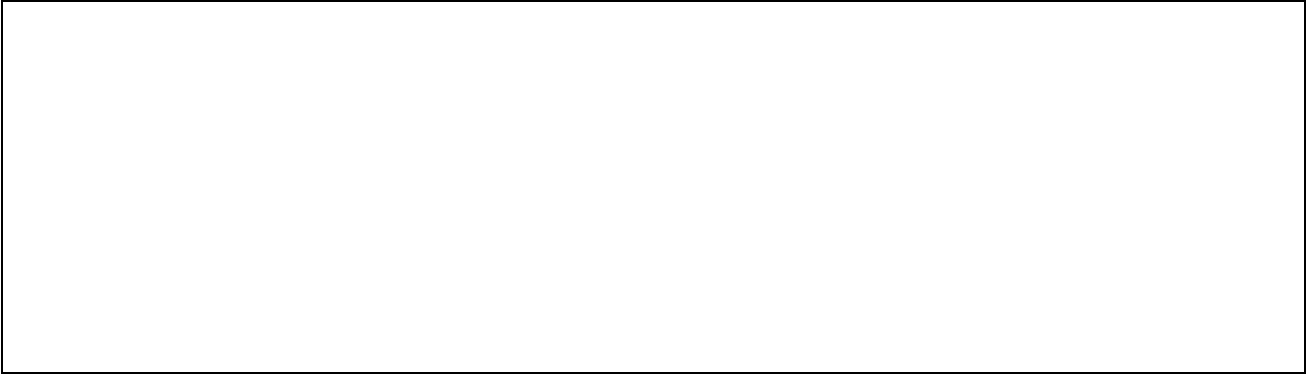
RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	045
DATA	07 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	CITTACOMUN
COMMESSA	ATT01
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Viaggio stampa Elena Cardinale/Tiziano Argazzi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

DESCRIZIONE RICHIESTA
<p><u>HOTEL</u></p> <p>1.</p> <p>IN martedì 22 settembre - OUT giovedì 24 settembre</p> <p>Turin Palace Hotel</p> <p>2 notti</p> <p>2 DUS a nome di Tiziano Argazzi ed Elena Cardinale</p>

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
Turin Palace Hotel		11215750016

NOTE



RDA_01_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI importo inferiore a 1.000,00€
Categoria Merceologica Ristorazione con somministrazione e Alberghi

NUMERO PROTOCOLLO	044
DATA	07 settembre 2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	CITTACOMUN
COMMESSA	ATT01
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Viaggio stampa Elena Cardinale/Tiziano Argazzi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

DESCRIZIONE RICHIESTA
<p><u>RISTORANTI</u></p> <p>Martedì 22 settembre</p> <p>1. H 13 Pranzo per 3 PAX al Pastificio De Filippis</p> <p>2. H 20 Cena per 3 PAX al Porto di Savona</p> <p>Mercoledì 23 settembre</p> <p>3. H 13 Pranzo per 3 PAX Taberna Libreria</p> <p>4. H 20 Cena per 3 PAX al ristorante Badessa</p> <p>Giovedì 24 settembre</p> <p>5. H 12:30 Pranzo per 3 PAX al Caffè Baratti&Milano</p>

SOCIETA' SELEZIONATA	CODICE FISCALE	PARTITA IVA
----------------------	----------------	-------------

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
 Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017 • Iscr. n° 294369/1997
 Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org



Pastificio De filippis (gratuito)		09685460017
Porto di Savona		05636800012.
Taberna Libreria		09698840015
Badessa		07250050015
Baratti&Milano		05829950012

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0083_2020
DATA	30/09/2020
RICHIEDENTE	Roberta Tealdi
CENTRO	SVDPRODA135
COMMESSA	INDES
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Torino Design of the City 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	139,32+IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	Traduzione 2 comunicati stampa e testo politico

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0082_2020
DATA	29/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA119
COMMESSA	ATPRO
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Iscrizione TTG
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 400 (IVA esente)

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
2	Iscrizioni a TTG c/o stand Regione Piemonte per: <ul style="list-style-type: none"> • Consorzio Turismo Bardonecchia • Consorzio Fortur Sauze d'Oulx

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0081_2020
DATA	29/09/2020
RICHIEDENTE	Angioni Luella
CENTRO	UFFTPUSA02
COMMESSA	SASE1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Pulizia sala conferenze IAT Sauze d'Oulx al termine degli eventi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 832,50 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	<p>Servizio di pulizia della sala conferenze al termine degli eventi previsti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Costo orario 18,50 € + iva - Validità periodo OTTOBRE – DICEMBRE 2020 <p>Nel periodo indicato si stima un impegno per un numero massimo di 45 ore, le date e gli orari di effettuazione del servizio saranno di volta in volta comunicate dal personale dell'Ufficio del Turismo di Sauze d'Oulx che aggiorna e gestisce il calendario degli eventi nel locale in oggetto.</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0080_2020
DATA	28/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA108
COMMESSA	QUOTA
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Gusto In Quota
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 478 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Organizzazione Gusto In Quota – Inverno 2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0079_2020
DATA	28/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA119
COMMESSA	ATPRO
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Acquisto fotografie
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 1500 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
6	Fotografie di panorami/azione invernale in area Sestriere/Vialattea

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0078_2020
DATA	28/09/2020
RICHIEDENTE	Roberta Tealdi
CENTRO	SVDPRODA135
COMMESSA	INDES
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Torino Design of the City 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 5.000+IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	Attività di ufficio stampa per la manifestazione TORINO DESIGN OF THE CITY 2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	077_2020
DATA	28/09/2020
RICHIEDENTE	Laura Rosso
CENTRO	
COMMESSA	GESAT
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Traduzione calendario eventi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 1.900,00

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Traduzione inglese e francese calendario eventi <u>modalità urgente</u>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0076_2020
DATA	28/09/2020
RICHIEDENTE	Manuela Gai
CENTRO	SEDETOA001
COMMESSA	SETO1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Cancelleria
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	180,00

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Acquisto cancelleria come da PDF allegato

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	075_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Mirella Adriano
CENTRO	SVPRODA099 - J88J17000010005
COMMESSA	OUT18
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Traduzione newsletter
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 200

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Traduzione inglese e francese newsletter cliente finale ottobre

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	074_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Roberta Tealdi
CENTRO	SVPRODA135
COMMESSA	INDES
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Torino Design of the City 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 900 IVA incl.

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
300	<ul style="list-style-type: none"> • Impaginazione, grafica e stampa “Ricerca Torino Città Creativa del Design” • Opuscolo in A5 con punto metallico • Stampa a 4 colori b/v <p>Consegna: presso ns. sede sita in Via Maria Vittoria n. 19 – Torino entro il 12 ottobre 2020</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	073_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Roberta Tealdi
CENTRO	SVPRODA135
COMMESSA	INDES
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Torino Design of the City 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 900 IVA incl.

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
100	<ul style="list-style-type: none"> • Impaginazione, grafica e stampa "Rapporto Torino 2014-2020" • Opuscolo in A5 con punto metallico • Stampa a 4 colori b/v <p>Consegna: presso ns. sede sita in Via Maria Vittoria n. 19 – Torino entro il 12 ottobre 2020</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	072_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Roberta Tealdi
CENTRO	SVPRODA135
COMMESSA	INDES
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Torino Design of the City 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 200 IVA incl.

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
100	<ul style="list-style-type: none"> • Block notes • Formato: A5 • N. pagine: 10 cad • Stampa loghi su piè di pagina in quadricromia <p>Consegna: presso ns. sede sita in Via Maria Vittoria n. 19 – Torino entro il 12 ottobre 2020</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0071_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Francesca Sibilla
CENTRO	SVPRODA900
COMMESSA	CIRMU
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Rinnovo servizio di coordinamento progettuale per il gestionale Athena
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	4.950 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
<p>In continuità con il servizio erogato negli anni 2017, 2018, 2019 e primo semestre 2020, Torino Wireless deve affiancare Turismo Torino e Provincia nella gestione e nel coordinamento delle attività necessarie allo sviluppo del progetto Athena, shop on line, app mobile; con particolare riferimento alle soluzioni tecniche/tecnologiche da adottare, ai rapporti con i fornitori, alla soluzione dei problemi che si dovessero presentare.</p> <p>Contratto valido dal 01/09/2020 al 31/12/2020.</p> <p>Il servizio verrà fatturato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30% all'ordine - 70% al termine dell'attività

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0070_2020
DATA	25/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	GSI GESTIONE
COMMESSA	SVPRODA800
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Campagna neve 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	2.000 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
<p>- adattamento della campagna realizzata per DMO Piemonte per la promozione della stagione invernale nel territorio di competenza della nostra ATL</p> <p>- stesura titolo e body copy</p> <p>- 2 soggetti (solo cambio immagine)</p> <p>Formati richiesti: orizzontale e verticale per pagine stampa, formato banner generico, formato per utilizzo su circuito DIGI MUPI Grandi Stazioni</p> <p>Consegna dei file aperti in idml per successivi aggiornamenti da parte dell'ente</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0069_2020
DATA	24/09/2020
RICHIEDENTE	Luella Angioni
CENTRO	UFFTPUSE03
COMMESSA	SESG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Trasferimento servizio connettività c/o nuovi locali UDT Sestriere
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	665 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
Trasferimento servizio di connettività dai locali attuali ai nuovi locali in Via Pinerolo 7/B.

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0068_2020
DATA	24/09/2020
RICHIEDENTE	Luella Angioni
CENTRO	UFFTPUSE03
COMMESSA	SESG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Scansione 2 diapositive
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	50 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
Scansione di 2 diapositive per avere formato di stampa in pdf alta risoluzione 300 dpi se in scala 1:2 , 150 dpi se in scala 1:1

NOTE



RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0067_2020
DATA	21/09/20
RICHIEDENTE	Mirella Di Rago \ Herik Gottero
CENTRO	Tecnologie
COMMESSA	INFOR
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Elenco acquisti vari dotazioni informatiche
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	Vedi elenco excel allegato all'email

NOTE

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017 • Iscr. n° 294369/1997
Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	66_2020
DATA	21/06/2020
RICHIEDENTE	Denise Sciascia
CENTRO	CONPROF001
COMMESSA	CPRO1 – Consulenze Professionali
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Consulenze professionali straordinarie
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 7.176,00 + iva / cad.

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	<p>Attività di consulenza e assistenza civilista stragiudiziale per la gestione delle richieste risarcitorie e dei rapporti con le diverse Istituzioni, in merito al sinistro avvenuto in Torino in Piazza San Carlo il 03/06/2016, per l'anno 2020 per gli avvocati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bombara Michele - Manganaro Giovanni

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0065_2020
DATA	18/09/2020
RICHIEDENTE	Luella Angioni
CENTRO	UFFTPUSE03
COMMESSA	SESE1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Aggiornamento e stampa cartina Sestriere
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	1.500 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
<p>Aggiornamento e stampa di 50 blocchi da 100 cartine senza sottoblocco. Da consegnare a Sestriere.</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0064_2020
DATA	18/09/2020
RICHIEDENTE	Silvia Lanza
CENTRO	CITTACOMUN
COMMESSA	ATT01
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Acquisto Medias
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	1000 euro

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
Medias	https://medias.it/prodotto/classic-e-abb-annuale-o-tre-edizioni-quadrimestrali-a-scelta/ Classic E abb. annuale o tre edizioni quadrimestrali a scelta € 859,00 (iva assolta dall'editore) + € 30,00 (iva al 4%)

NOTE
Medias Viale Brigate Partigiane, 4 16129 Genova GE partita iva 02778320107

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0063_2020
DATA	17/09/2020
RICHIEDENTE	Antonella D'Amore
CENTRO	ITTACOMUN
COMMESSA	ATT01.
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Spazio Torino Green Pea
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 3500 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	- Art direction progettualità e sviluppo contenuti Spazio Torino Green Pea,

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0058_2020
DATA	16/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA119
COMMESSA	ATPRO
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Workshop BITESP Digital
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 1568 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
4	Iscrizione ai workshop BITESP Digital (23-30 novembre) per: <ul style="list-style-type: none"> - Turismo Torino e Provincia - Consorzio Turistico Via Lattea - Consorzio Turismo Bardonecchia - Consorzio Fortur Sauze d'Oulx

NOTE
Organizzazione a cura di International Group Srl - Padova

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0057_2020
DATA	15/09/2020
RICHIEDENTE	Luella Angioni
CENTRO	UFFTPUSE03
COMMESSA	SESG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Allestimento grafico nuovi locali UdT Sestriere
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	4.000 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
Produzione e posa degli elementi grafici esterni e interni dettagliati nel capitolato specifico, concepiti per i nuovi locali dell'Ufficio del Turismo di Sestriere in Via Pinerolo 7.

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0056_2020
DATA	15/09/2020
RICHIEDENTE	MANUELA GAI
CENTRO	SETOA001
COMMESSA	SETO1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Fornitura bottigliette acqua ospiti + bicchieri compostabili
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
130	Bottigliette in plastica acqua gasata
130	Bottigliette in plastica acqua naturale
300	Bicchieri compostabili

NOTE
Si richiede valutazione possibilità di utilizzo di bottiglie in vetro con servizio di ritiro del vetro

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0055_2020
DATA	15/09/2020
RICHIEDENTE	Luella Angioni
CENTRO	UFFTPUSE03
COMMESSA	SESG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Trasloco UdT Sestriere
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	2.000 € + IVA

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
<p>Servizio di imballo e trasporto di beni (arredi, attrezzatura elettronica, materiali cartacei) dal nostro Ufficio del Turismo di Sestriere da Via Pinerolo 19 (casa Olimpia) piano terra a Via Pinerolo 7 nuovi locali al piano terra.</p> <p>Il servizio comprende la fornitura di materiali da imballo (pluriball, scatole, contenitori...) adatti a movimentare i beni, lo smontaggio eventuale degli armadi , compresa riparazione laddove possibile delle serrature, e il rimontaggio nella sede nuova.</p>

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0054_2020
DATA	15/09/2020
RICHIEDENTE	Denise Sciascia
CENTRO	SEDETOA001
COMMESSA	SETO1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Spedizioni postali mesi luglio-agosto 2020
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	250,00

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
Servizio di postalizzazione mesi di luglio – agosto 2020

NOTE
L'ordine viene emesso a consuntivo delle spedizioni mensilmente effettuate. Accordo_CIG Z58207DE13_DEFENDINI LOGISTICA SRL

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0053_2020
DATA	10/09/2020
RICHIEDENTE	Denise Sciascia
CENTRO	Specifiche per ogni sede
COMMESSA	Specifiche per ogni sede
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Integrazione servizio pulizie presso tutti i punti informativi in gestione della società
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 10.500 + iva

DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO		
Integrazione servizio pulizie presso tutti i punti informativi in gestione della società per il periodo 14/09/2020 – 31/12/2020, come segue:		
Sede	Denominazione Fornitore	Frequenza passaggi (post COVID)
TORINO SEDE	LE STREGHE SNC	2 passaggi settimanali di pulizia totale degli uffici + 3 passaggi di pulizia dei servizi igienici e aree comuni quali sala riunione grande, area Presidente, reception, bagni, maniglie porte/finestre
CLAVIERE UDT	EXTREME SERVICES SRL	3 passaggi a settimana (lun - mar - ven)
IVREA UDT	LARA SAS	5 gg settimana
PINEROLO UDT	LARA SAS	5 gg settimana
PORTA NUOVA UDT	GRATTACASO SRL	5 gg settimana
VIA VERDI (COMUNE)	GRATTACASO SRL	5 gg settimana

NOTE

Si effettua la proroga del servizio ai fornitori già detentori attualmente dell'affidamento

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0052_2020
DATA	10/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA800
COMMESSA	GSI GESTIONE
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Workshop MONTAGNA TUTTO L'ANNO
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 600 (IVA ESENTE)

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
3	Iscrizione ai workshop MONTAGNA TUTTO L'ANNO di Bologna (30/09) e Milano (01/10) per: <ul style="list-style-type: none"> - Turismo Torino e Provincia - Consorzio Turistico Via Lattea - Consorzio Turismo Bardonecchia

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0050_2020
DATA	09/09/2020
RICHIEDENTE	Manuela Gai
CENTRO	CONFPROF001
COMMESSA	CPRO1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Consulenza Amministrativa
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	16.500,00€

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Risorsa per supervisione e coordinamento attività amministrativa per 3 gg a settimana per un totale ore complessivo settimanale di 12 ore. Periodo settembre 2020 –aprile 2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	49_2020
DATA	09/09/2020
RICHIEDENTE	Denise Sciascia
CENTRO	SICUREZZA - SICUREZ001
COMMESSA	COVID - - DPI E MATERIALI COVID-19
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Spese sicurezza
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 5.172,05 + iva

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	Mascherine 3.750,00 €
	Soluzione alcolica per superfici (alcol 75%) 206,56 €
	Spray igienizzanti per stoffe 287,70 €
	Gel idroalcolico per mani (alcol 60-85%)
	- 500 ml (15 conf. Sede + punti) 233,61 €
	- 5 lt (2 conf. Sede) 49,18 €
	Sanificazione impianto condizionamento sede (pulizia filtri) 3.519,00 €
	Guanti monouso 45,00 €
	Parafiatì sede 600,00 €

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0048_2020
DATA	09/09/2020
RICHIEDENTE	Alberto Surico
CENTRO	SVPRODA800
COMMESSA	GSI GESTIONE
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Pragelato Percorsi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 300 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Modifiche mappa Pragelato Percorsi

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0047_2020
DATA	08/09/20
RICHIEDENTE	Mirella Di Rago
CENTRO	Tecnologie
COMMESSA	Canon
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Rinnovo Canoni manutenzione con Ricoh
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Vedi pdf di email di Denise del 08/09/2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	46_2020	
DATA	08/09/2020	
RICHIEDENTE	Luella Angioni	
CENTRI e COMMESSE	UFFTPUSU02	SUSE1
	UFFTPUCE02	CESE1
	UFFTPUPR02	PRSE1
	UFFTPUCL02	IVSG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Fornitura e posa di alcuni elementi di grafica e segnaletica per gli UDT indicati a seguire	
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	1000,00 € + iva	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO		
	Fornitura e posa degli elementi descritti a seguire		
SUSA	Corso Inghilterra, 39	1 PANNELLO ESTERNO (LAMIERA ZINCATA) SOSTITUZIONE GRAFICA	80x180 cm
SUSA		1 TARGHETTA QUADRATA ESTERNA SOSTITUZIONE GRAFICA	30x30 cm
CESANA	P. Vittorio Amedeo, 3	1 TARGA IN PLEXIGLAS APPLICATA AL BANCONE - SOSTITUZIONE GRAFICA	60x30 cm
PRAGELATO	P. Lantelme, 2	1 INSEGNA ESTERNA RETROILLUMINATA GRAFICA RIFACIMENTO / SOSTITUZIONE GRAFICA PER ENTRAMBE LE FACCAITE 2	62x60,5 cm
IVREA		2 tasche in plexiglass porta avvisi/orari	Cm, 22.5x31.5

NOTE

Turismo Torino e Provincia s.c.r.l.

Uffici e sede legale

Via Maria Vittoria 19 • 10123 Torino Italy
Tel. +39.011.8185011 • Fax +39.011.883426

P.Iva 07401840017 • Iscr. n° 294369/1997
Registro imprese di Torino • REA n° 890093

contact@turismotorino.org
www.turismotorino.org

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0044_2020
DATA	08/09/20
RICHIEDENTE	Mirella Di Rago
CENTRO	Tecnologie
COMMESSA	Canon
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Rinnovo Canonici manutenzione con Ricoh
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Vedi pdf di email di Denise del 08/09/2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	43_2020
DATA	04/09/2020
RICHIEDENTE	Denise Sciascia
CENTRO	SEDETOA001
COMMESSA	SETO1 – Spese gestione sede Torino
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	400,00

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
	Sanificazione sede Via Maria Vittoria n. 19 con macchina che emette prodotto non umido su tutte le superfici, a base di ossigeno attivo (perossido di idrogeno), a seguito di emergenza COVID 19.

NOTE
Il servizio verrà affidato alla società che attualmente è assegnataria del contratto di servizio.

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	0042_2020
DATA	04/09/20
RICHIEDENTE	Mirella Di Rago
CENTRO	Tecnologie
COMMESSA	Canon
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Rinnovo Licenza Veeam
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Vedi email di Denise del 03/09/2020

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	41_2020
DATA	03/09/2020
RICHIEDENTE	Angioni Luella
CENTRO	UFFTPUSU02
COMMESSA	SUSE1
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Diagnosi e risoluzione problematica PC Udt Susa
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 300 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
1	Verifica e risoluzione problematica PC postazione cassa c/o Ufficio del Turismo di Susa (Corso Inghilterra 39)

NOTE

RDA_RICHIESTA D'ACQUISTO DI BENI, LAVORI E/O SERVIZI fino a 20.000,00 €

NUMERO PROTOCOLLO	40_2020
DATA	02/09/2020
RICHIEDENTE	Angioni Luella
CENTRO	UFFTPUIV03
COMMESSA	IVSG3
NOME INIZIATIVA/PROGETTO	Acquisto tasche plexiglass porta orari/avvisi
IMPORTO MASSIMO DI SPESA PREVISTO	€ 50 + IVA

QUANTITÀ	DESCRIZIONE FORNITURA/SERVIZIO
2	Fornitura 2 tasche in plexiglass porta orari/avvisi dimensioni cm 22,5x31,5 applicabili a parete con nastro biadesivo, con apertura superiore o laterale per inserire un foglio di carta.

NOTE
La merce andrà consegnata presso il nostro Ufficio del Turismo in Ivrea Piazza Ottinetti, solo se non comporta un sovrapprezzo rispetto alla consegna su Torino.